

# **Bilancio Sociale 2025**

**IL FIORE COOPERATIVA SOCIALE A R.L.**



## Sommario

1. PREMESSA/INTRODUZIONE .....	5
2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE .....	6
3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE .....	8
Aree territoriali di operatività.....	8
Valori e finalità perseguite (missione dell'ente – come da statuto/atto costitutivo).....	9
Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991) .....	9
Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale.....	10
Collegamenti con altri enti del Terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...) .....	10
Contesto di riferimento .....	11
Storia dell'organizzazione .....	11
4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE .....	13
Consistenza e composizione della base sociale/associativa .....	13
Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi .....	13
Modalità di nomina e durata carica.....	14
N. di CDA all'anno .....	15
N. medio di partecipanti per ogni anno .....	15
Tipologia organo di controllo.....	15
Mappatura dei principali stakeholder.....	15
Presenza sistema di rilevazioni di feedback .....	17
Commento ai dati.....	17
5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE.....	18
Composizione del personale.....	18
Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario) .....	22
Attività di formazione e valorizzazione realizzate .....	26
Natura delle attività svolte dai volontari .....	26
Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari "emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati" .....	26

Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente.....	27
In caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito .....	27
6. OBIETTIVI E ATTIVITÀ.....	28
Dimensioni di valore e obiettivi di impatto .....	28
Output attività .....	32
Tipologia attività esterne (Eventi di socializzazione organizzati a contatto con la comunità locale).....	33
Altre tipologie specifiche di beneficiari non ricompresi nelle elencazioni precedenti.....	34
Outcome sui beneficiari diretti e indiretti e portatori di interesse .....	34
Possesso di certificazioni di organizzazione, di gestione, di qualità (se pertinenti).....	34
La COOPERATIVA/impresa sociale ha adottato il modello della L. 231/2001?.....	34
La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito il Rating di legalità? .....	34
La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito certificazioni di qualità dei prodotti/processi? .....	34
Esplicitare il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati .....	35
Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni.....	35
7. SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA.....	37
Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati .....	37
Capacità di diversificare i committenti.....	39
Specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi (se prevista) .....	40
Finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse.....	40
Segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi .....	40
8. INFORMAZIONI AMBIENTALI.....	41
Tipologie di impatto ambientale connesse alle attività svolte.....	41
Politiche e modalità di gestione di tali impatti .....	41
Indicatori di impatto ambientale (consumi di energia e materie prime, produzione di rifiuti ecc.) e variazione dei valori assunti dagli stessi .....	42

9.	INFORMAZIONI SU RIGENERAZIONE <i>ASSET</i> COMUNITARI.....	43
	Tipologia di attività.....	43
	Descrizione sintetica delle attività svolte in tale ambito e dell'impatto perseguito attraverso la loro realizzazione.....	43
10.	ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE .....	44
	Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale .....	44
	Altri aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc.....	44
	Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti .....	44
	Principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni .....	44
11.	MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE (modalità di effettuazione degli esiti) .....	45
	Relazione organo di controllo .....	46

## 1. PREMESSA/INTRODUZIONE

La cooperativa sociale Il Fiore definisce come proprio obiettivo quello di promuovere la qualità della vita delle persone con disabilità: la possibilità per loro e le loro famiglie di avere a disposizione occasioni (risorse, spazi, servizi) come cittadini della Comunità. Destinatari della cooperativa sono in particolare cittadini con disabilità e/o fragilità, rispetto ai quali si rileva l'esigenza in un dato momento del loro percorso biografico di un'attivazione da parte dei servizi (in senso lato – quindi dell'intera Comunità) affinché il percorso della persona possa proseguire come percorso di crescita e sviluppo, nell'utilizzo di occasioni a disposizione dei cittadini. Per farlo, la cooperativa opera entro la Comunità come snodo che promuove e implementa il lavoro di squadra con altri snodi, formali e informali, al fine di accrescere la coesione sociale della Comunità stessa affinché sia in grado di rispondere in modo efficace alle esigenze che costantemente intercetta. Individuando le esigenze a cui la cooperativa è riuscita a rispondere nell'anno 2025 e quali nuove sfide ha rilevato per lo sviluppo dei suoi servizi in futuro, il presente documento di bilancio sociale si pone come rilevazione dello stato dell'arte dei lavori e dell'impatto che la cooperativa è stata in grado di generare sul territorio, nonché del potenziale di sviluppo che prospetta. Come previsto dalla normativa, il presente documento è redatto considerando sia gli investimenti finanziari, con preventivi di entrate ed uscite dell'anno, il numero degli utenti reali ed in previsione, le convenzioni con i Comuni, con la Provincia e i vari Enti Istituzionali, sia i progetti che la stessa ha messo in atto durante l'anno e le linee di sviluppo che intende perseguire. La Cooperativa presenta il proprio documento di Bilancio Sociale a tutti i soci con i quali viene condiviso, discusso ed approvato.

## 2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE

La Cooperativa ha preparato il proprio Bilancio Sociale attenendosi alle linee guida pubblicate dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali (art 3 DM 186/2019), con riferimento ai dati relativi all'anno d'imposta 2025, per rendere pubbliche le modalità con cui la stessa vuole raggiungere i propri scopi sociali. Il CDA ha valutato nella redazione del Bilancio Sociale la situazione finanziaria della Cooperativa, quali obiettivi sono stati raggiunti e quali implementazioni e/o cambiamenti si vogliono promuovere per l'annualità futura, considerando le normative regionali e di settore in riferimento alle esigenze della Comunità e alle linee di sviluppo, quindi quali investimenti e quali risorse attivare nel perseguimento di tali obiettivi.

È stata utilizzata per la redazione del Bilancio Sociale la documentazione relativa al bilancio economico dell'anno 2025, comprendente:

- Stato Patrimoniale;
- Conto Economico;
- Nota Integrativa.

Il presente bilancio sociale è stato redatto ispirandosi agli obblighi in materia di trasparenza ed informazione.

Dal punto di vista normativo i riferimenti sono:

- l'art.14 co.1 del D. Lgs 3.7.2017 n.117 (CTS) prevede l'obbligo di depositare presso il registro unico nazionale del Terzo settore, e pubblicare nel proprio sito internet, il bilancio sociale redatto secondo linee guida adottate con decreto del Ministro del lavoro e delle politiche sociali;
- Le Linee Guida per la redazione del bilancio sociale degli enti del Terzo settore e delle imprese sociali adottate con decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali 4.07.2019, pubblicato in Gazzetta Ufficiale 9.8.2019 n.186 ed in vigore dal 24.8.2019.
- Legge 8 Novembre 2000 n. 328 – legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali; DGR 20763 del 16/02/2005 – definizione dei requisiti minimi strutturali ed organizzativi per l'autorizzazione al funzionamento dei servizi sociali per la persona disabile.

**Per l'anno di riferimento 2025 sono state utilizzate le seguenti specifiche metodologiche per la realizzazione del presente bilancio sociale.**

**Standard di riferimento o utilizzati per la rendicontazione:**

**Framework tematici utilizzati:**

**Stakeholder coinvolti nella raccolta dati e redazione (tramite ad esempio questionari o consultazione):**



Beneficiari diretti  
Volontari  
Dipendenti  
Cda consiglio direttivo

**Modalità e strumenti di raccolta dati:**

Questionari  
Verbali  
Strumenti gestionali interni

**La realizzazione del presente bilancio sociale avrà utilità di:**

Consapevolezza staff

**Eventuali cambiamenti metodologici dall'anno precedente:**

### 3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE

**Informazioni generali:**

<b>Nome dell'ente</b>	IL FIORE COOPERATIVA SOCIALE A R.L.
<b>Codice fiscale</b>	02623330160
<b>Partita IVA</b>	02623330160
<b>Forma giuridica e qualificazione ai sensi del codice del Terzo settore</b>	Cooperativa Sociale di tipo A
<b>Indirizzo sede legale</b>	via Borghetto, sn - 24018 - VILLA D'ALME' (BG) - VILLA D'ALME' (BG)
<b>N° Iscrizione Albo Delle Cooperative</b>	A102719
<b>Telefono</b>	035 19901848
<b>Fax</b>	03519901875
<b>Sito Web</b>	www.coopilfiore.it
<b>Email</b>	info@coopilfiore.it
<b>Pec</b>	ipseafiore@pec.it
<b>Codici Ateco</b>	87.99.00

**Aree territoriali di operatività**

VILLA D'ALME' (BG)

La Cooperativa svolge la propria attività nel territorio della Valle Brembana dove gestisce una Comunità Socio Sanitaria sita nel comune di Sedrina e alcuni progetti domiciliari per cittadini con disabilità, a Sedrina gestisce un Centro Socio Educativo denominato 'Peter Pan', in Villa d'Almè, dove ha la propria sede sociale e nei paesi limitrofi, sviluppa progetti educativi ed assistenziali per cittadini disabili (come da convenzioni con i Comuni del territorio). La Cooperativa è convenzionata con l'Azienda Consortile Villa d'Almè - Valle Imagna per i progetti educativi a favore di utenti residenti nei paesi della Valle Imagna, è accreditata presso la Comunità Valle Brembana per la gestione di servizi a favore di persone con disabilità residenti nel territorio e accreditata presso l'Azienda Isola; infine convenzionata con l'Ambito 1 di Bergamo.

E' inoltre accreditata con Ats Bergamo per la gestione di servizi socio sanitari sul territorio.

## **Valori e finalità perseguite (missione dell'ente – come da statuto/atto costitutivo)**

Prestazioni socio-sanitarie

### **Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991)**

La Cooperativa ha lo scopo di perseguire l'interesse generale della comunità alla promozione umana ed all'integrazione sociale dei cittadini, attraverso la gestione di servizi socio-assistenziali ed educativi, orientati alla risposta ai bisogni di persone con disabilità o comunque emarginate, persone anziane o in altro modo "fragili" ai sensi della Legge 8 novembre 1991 n. 381 art. 1, primo comma a) e successive modifiche. Pertanto la Cooperativa non ha finalità lucrative ma, seguendo i principi della mutualità e della solidarietà, si propone di:

- favorire migliori condizioni sociali, economiche, professionali dei soci e delle loro famiglie e delle persone in condizioni di Fragilità in genere realizzando opportune attività socio-sanitarie, assistenziali, anche in convenzione e/o coordinamento con Enti, associazioni, organismi, servizi sociali e sanitari operanti sul territorio;
- promuovere ed organizzare momenti ricreativi estivi, dopo scuola, tempo libero
- attuare interventi e progetti socio-integrativi ed educativi, anche finalizzati ad un intervento sociooccupazionale
- organizzare corsi tecnici e professionali per conseguire gli scopi sociali (ed educativi) della cooperativa; corsi di aggiornamento per il proprio personale con crediti EGM;
- gestire servizi socio-sanitari sul territorio ed iniziative in grado di contribuire al miglioramento sociale del cittadino disabile;
- fornire servizi di attenzione alla persona;
- attuare e promuovere la formazione e qualificazione dei soci, dei propri operatori e delle persone interessate attraverso studi e ricerche sul territorio, in collaborazione con enti e istituti specializzati e favorire un sempre maggior raggiungimento degli scopi sociali;
- promuovere l'informazione e la sensibilizzazione dei cittadini al fine di superare l'emarginazione e difendere le categorie più deboli.

A tal fine essa potrà compiere tutte le attività commerciali, mobiliari e immobiliari, ritenute necessarie o utili per il raggiungimento dell'oggetto sociale, potrà inoltre, sempre che tali attività non assumano carattere di prevalenza e siano funzionalmente connesse allo svolgimento dell'attività sociale:

- svolgere attività in proprio e per conto terzi partecipando ad appalti e stipulando convenzione con enti pubblici e privati, con la collaborazione di soci e non soci, dipendenti e volontari;
- costituire, ai sensi della Legge 31 Gennaio 1992 n. 59 ed eventuali modifiche ed integrazioni, fondi per lo sviluppo tecnologico, la ristrutturazione e il potenziamento aziendale;
- ricevere contributi, donazioni e atti di liberalità.

La società non potrà:

- esercitare nei confronti del pubblico alcun tipo di attività finanziaria riservata agli intermediari di cui all'art. 106 del D. Lgs 385/93 (assunzione di partecipazioni, concessioni di finanziamenti, prestazione di servizi di pagamento, intermediazioni in cambi);
- raccogliere il risparmio tra il pubblico né svolgere attività e compiere operazioni di carattere fiduciario e servizi di investimento, ritenendosi in ogni caso escluso lo svolgimento delle attività di cui alle Leggi n. 1/1991, 197/1991, 108/1996 e D. Lgs. 415/1996.

### **Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale**

La cooperativa svolge anche attività accessorie sul territorio:

- Occasioni di relax e divertimento progettate per sviluppare l'autonomia della persona nella gestione quotidiana di sé e degli spazi e la condivisione della giornata con i compagni;
- Progetti per la promozione, la costruzione e la gestione di relazioni di cura attraverso il contatto con gli animali e la sperimentazione di attività occupazionali;
- Laboratori per sviluppare abilità manuali nella lavorazione di diversi materiali e tecniche espressive ed artistiche;
- Attività sportive che permettono di consolidare e/o potenziare le capacità motorie dei destinatari.

### **Collegamenti con altri enti del Terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...)**

#### ***Reti associative (denominazione e anno di adesione):***

Denominazione	Anno

#### ***Consorzi:***

Nome

#### ***Altre partecipazioni e quote (valore nominale):***

Denominazione	Quota



## **Contesto di riferimento**

La Cooperativa sociale IL FIORE opera come risorsa territoriale nell'assistenza alle persone disabili, con lo scopo di migliorare la vita dei cittadini disabili del loro territorio. Inizia il suo cammino con la realizzazione di progetti educativi per disabili, ma si evolve con progetti di residenzialità mirati ad essere una risorsa per le necessità del territorio. Aderisce a gruppi di lavoro per crescere e mettersi in gioco sul proprio territorio, acquisendo esperienza e rapporti nel settore della cooperazione.

Dati e informazioni:

0

## **Storia dell'organizzazione**

La Cooperativa sociale IL FIORE è nata nel 1998, dall'Associazione di Volontariato "IPSeA" di Villa d'Almè. La scelta di alcuni volontari di configurare il proprio operare, di formarsi come operatori professionali e di fornire così un intervento mirato a migliorare la vita dei cittadini disabili del loro territorio, ha portato alla realizzazione ed alla costituzione della Cooperativa, permettendo così di utilizzare strumenti, strutture e personale più qualificato. Dato l'impegno e il significativo intervento che ha portato negli anni precedenti alla formazione, riscontra sin dall'inizio, nelle Amministrazioni comunali e nelle famiglie dei ragazzi disabili fiducia e disponibilità. Negli anni, grazie all'adesione e all'appoggio dei genitori che conoscono la cooperativa, viene inaugurata una Comunità Socio Sanitaria (2002) in una logica del "dopo di noi" che accompagni le famiglie in prospettiva futura e un Centro Socio Educativo (2013). Dal 2015 i servizi si arricchiscono con un servizio di progettazione biografica, rivolto a giovani con disabilità al termine del loro percorso scolastico. Ad oggi, la collaborazione con le realtà del territorio permette l'organizzazione di attività che escono dagli ambienti fisici della cooperativa, usufruendo degli spazi del contesto comunitario e mettendo in relazione gli utenti dei servizi con i diversi ruoli che frequentano il territorio.



## 4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE

### Consistenza e composizione della base sociale/associativa

Numero	Tipologia soci
5	Soci cooperatori lavoratori
5	Soci cooperatori volontari
4	Soci cooperatori fruitori
0	Soci cooperatori persone giuridiche
0	Soci sovventori e finanziatori

### Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi

#### Dati amministratori – CDA:

Nome e Cognome amministratore	Tipo Socio	Persone svantaggiata	Rappresentante di persona giuridica – società	Tipo persona giuridica	Sesso	Età	Data nomina	Eventuale grado di parentela con almeno un altro componente C.d.A.	Numero mandati	Ruoli ricoperti in comitati per controllo, rischi, nomine, remunerazione, sostenibilità	Presenza in C.d.A. di società controllate o facenti parte del gruppo o della rete di interesse	Indicare se ricopre la carica di Presidente, vice Presidente, Consigliere e delegato, componente, e inserire altre informazioni utili
FRANCESCO CONSONNI	cooperatori lavoratori	No	Sì	Privato	Maschio	38	30/04/2025	FIGLIO	3		No	PRESIDENTE
SILVIA BETTINELLI	cooperatori lavoratori	No	No		Femmina	58	30/04/2025		3		No	VICE PRESIDENTE

CONSONNI CHIARA	cooperatori lavoratori	No	No		Femmina	36	30/04/2025	FIGLIA	3		No	CONSIGLIERE
CONSONNI GIAMBATTISTA	cooperatori volontari	No	No		Maschio	68	30/04/2025	PADRA	3		No	CONSIGLIERE

### Modalità di nomina e durata carica

La convocazione dell'Assemblea dei soci, a cura dell'Organo Amministrativo, deve effettuarsi mediante lettera raccomandata A.R. o a mano, o con ogni altro mezzo idoneo a documentare il ricevimento (quali anche fax o e-mail) inviata almeno 8 giorni prima dell'adunanza, contenente l'ordine del giorno, il luogo, la data e l'ora della prima e della seconda convocazione che deve essere fissata in un giorno diverso da quello della prima. In mancanza dell'adempimento delle suddette formalità, l'Assemblea si reputa validamente costituita quando ad essa partecipano tutti i soci con diritto di voto e tutti gli Amministratori e i Sindaci effettivi, se nominati, sono presenti o informati della riunione e nessuno si oppone alla trattazione degli argomenti. L'Organo Amministrativo è convocato dal Presidente tutte le volte nelle quali vi sia materia su cui deliberare, oppure quando ne sia fatta domanda da almeno un terzo degli Amministratori. La convocazione è fatta dal Presidente a mezzo lettera, fax o e-mail da spedirsi non meno di 5 giorni prima dell'adunanza e, nei casi urgenti, a mezzo telegramma, in modo che gli Amministratori ed i Sindaci effettivi ne siano informati almeno un giorno prima della riunione. Le adunanze dell'Organo Amministrativo sono valide quando vi intervenga la maggioranza degli Amministratori in carica. Le deliberazioni sono prese a maggioranza assoluta dei voti. "La società è amministrata da un Consiglio di Amministrazione composto da un numero di Consiglieri variabile da 3 a 7 eletti dall'assemblea ordinaria dei soci, che ne determina di volta in volta il numero. La maggioranza dei componenti del Consiglio di Amministrazione è scelta tra i soci cooperatori, oppure tra le persone indicate dai soci cooperatori persone giuridiche. Gli amministratori non possono essere nominati per un periodo superiore a tre esercizi e scadono alla data nella quale l'Assemblea dei soci approva il bilancio relativo all'ultimo esercizio della carica. Gli amministratori possono essere rieletti senza limiti di mandati. Il Consiglio, ove non vi abbia provveduto l'assemblea, elegge nel suo seno il Presidente ed, eventualmente, il Vice presidente. Il Consiglio di Amministrazione se lo ritiene opportuno può nominare un ufficio di presidenza composto dal Presidente e da uno o più Vice Presidenti, delegando a tale ufficio parte dei suoi compiti, può altresì demandare ad uno o più consiglieri incarichi periodici stabilendone la durata e la natura. Il Consiglio può nominare un direttore fissando e mansioni e il compenso. Il direttore può essere scelto nell'ambito dei soci o anche all'esterno. In tal caso partecipa alle sedute del consiglio." (art. 31 dello Statuto).

## N. di CDA all'anno

5

## N. medio di partecipanti per ogni anno

4

## Tipologia organo di controllo

Revisore contabile

### *Partecipazione dei soci e modalità:*

Anno	Assemblea	Data	Punti OdG	% partecipazione	% deleghe
2023	ordinaria - 1° conv.	26/04/2023	4	20,00	0,00
2023	ordinaria - 2° conv.	28/04/2023	4	100,00	0,00
2024	ordinaria - 1° conv.	27/04/2024	4	14,28	0,00
2024	ordinaria - 2° conv.	29/04/2024	4	100,00	0,00
2025	ordinaria - 1° conv.	27/01/2025	5	14,28	0,00
2025	ordinaria - 2° conv.	03/02/2025	5	100,00	0,00
2025	ordinaria - 1° conv.	26/04/2025	6	14,28	0,00
2025	ordinaria - 2° conv.	30/04/2026	6	100,00	0,00

I soci partecipano attivamente alla vita della cooperativa

La democraticità è alla base della nostra cooperativa

## Mappatura dei principali stakeholder

### *Tipologia di stakeholder:*

Tipologia Stakeholder	Modalità coinvolgimento	
-----------------------	-------------------------	--

Personale	attività di formazione, ascolto e condivisione delle scelte operative	Informazione, Consultazione, Co-progettazione
Soci	attività di condivisione delle scelte operative, organizzative e amministrative della cooperativa	Informazione, Consultazione, Co-progettazione
Finanziatori	nessuno	
Clienti/Utenti	attività di condivisione e coinvolgimento nei progetti	Consultazione
Fornitori	attività di consultazione programmazione e rifornimento materiale e strumenti	Consultazione
Pubblica Amministrazione	attività di collaborazione nello sviluppo e nella realizzazione di attività territoriale con la partecipazione dei cittadini all'interno delle stesse	Informazione, Consultazione, Co-progettazione
Collettività	partecipazione ad eventi culturali organizzati dalla cooperativa in collaborazione con le amministrazioni comunali	Informazione, Consultazione, Co-progettazione

Percentuale di Partnership pubblico: 0,00%

***Tipologia di collaborazioni:***

<b>Descrizione</b>	<b>Tipologia soggetto</b>	<b>Tipo di collaborazione</b>	<b>Forme di collaborazione</b>
ATS BERGAMO	Ente pubblico	Convenzione	GESTIONE SERVIZI
COMUNITA' MONTANA VALLE BREMBANA	Ente pubblico	Convenzione	GESTIONE SERVIZI DIURNI E RESIDENZIALI PERSONE DISABILI C/O COMUNE VALLE BREMBANA
AZIENDA SPECIALE CONSORTILE VALLE IMAGNA	Ente pubblico	Convenzione	GESTIONE SERVIZI DIURNI E RESIDENZIALI PERSONE DISABILI C/O COMUNI VALLE IMAGNA

AZIENDA DELL'ISOLA	Ente pubblico	Convenzione	GESTIONE SERVIZI DIURNI E RESIDENZIALI PERSONE DISABILI
AMBITO TERRITORIALE DI BERGAMO	Ente pubblico	Convenzione	GESTIONE SERVIZI DIURNI E RESIDENZIALI PERSONE DISABILI

### Presenza sistema di rilevazioni di feedback

**83** questionari somministrati

**0** procedure feedback avviate

### Commento ai dati

Durante l'anno 2025, la coop sociale IL FIORE ha ritenuto importante mantenere vigile la sua attenzione alla soddisfazione dei propri utenti, dei lavoratori e delle famiglie interessate. In tutti i servizi della nostra azienda vengono distribuiti tre tipi di questionario di gradimento a seconda del destinatario, i questionari sono compilati e riconsegnati in forma anonima in modo da non influire sulla reale percezione che l'interlocutore ha dei nostri servizi. Solo i questionari consegnati ai nostri utenti sono semplificati e spiegati dagli educatori del servizio, che si impegnano a non condizionare le risposte. Sono stati consegnati nell'anno 2025 : 83 questionari. L'analisi dei risultati ottenuti dai questionari raccolti ha evidenziato dati positivi, le famiglie hanno rinnovato la loro fiducia nei servizi della cooperativa, indicando i progetti come un supporto notevole, hanno evidenziato come i luoghi e gli spazi utilizzati dalla cooperativa fossero attrezzati e pronti a rispondere alle necessarie norme sanitarie e alle necessità di ogni utente. Vengono portate alcune suggerimenti dagli operatori che la Cooperativa ha previsto di aggiornare ed integrare, in modo da rendere i servizi un luogo di lavoro sempre più stimolante ed adatto alle esigenze del personale. La cooperativa sociale IL FIORE continua a disporre di questionari di gradimento ritirabili in ogni periodo dell'anno, in modo da poter raccogliere consigli e indicazioni per migliorare il proprio servizio costantemente.

## 5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE

### Composizione del personale

<b>Contratto a tempo Indeterminato</b>	<b>Dirigenti</b>	<b>Quadri</b>	<b>Impiegati</b>	<b>Operati Fissi</b>	<b>Operati Avventizi</b>	<b>Altro</b>
Femmine full-time under 35	0	0	0	0	0	0
Femmine full-time tra 35 e 50	0	0	1	0	0	0
Femmine full-time over 50	0	0	0	0	0	0
Femmine part-time under 35	0	0	0	1	0	0
Femmine part-time tra 35 e 50	0	0	4	1	0	0
Femmine part-time over 50	0	0	1	2	0	0
Maschi full-time under 35	0	0	0	0	0	0
Maschi full-time tra 35 e 50	0	0	2	0	0	0
Maschi full-time over 50	0	0	0	0	0	0
Maschi part-time under 35	0	0	0	0	0	0
Maschi part-time tra 35 e 50	0	0	0	0	0	0
Maschi part-time over 50	0	0	0	0	0	0

<b>Totale maschi</b>	<b>Totale femmine</b>	<b>Totale part-time</b>	<b>Totale full-time</b>	<b>Totale under 35</b>	<b>Totale tra 35 e 50</b>	<b>Totale over 50</b>
2	10	9	3	1	8	3

<b>Contratto a tempo Determinato</b>	<b>Dirigenti</b>	<b>Quadri</b>	<b>Impiegati</b>	<b>Operati Fissi</b>	<b>Operati Avventizi</b>	<b>Altro</b>
Femmine full-time under 35	0	0	0	0	0	0
Femmine full-time tra 35 e 50	0	0	0	0	0	0
Femmine full-time over 50	0	0	0	0	0	0
Femmine part-time under 35	0	0	1	0	0	0
Femmine part-time tra 35 e 50	0	0	0	1	0	0
Femmine part-time over 50	0	0	0	0	0	0
Maschi full-time under 35	0	0	0	0	0	0
Maschi full-time tra 35 e 50	0	0	0	0	0	0
Maschi full-time over 50	0	0	0	0	0	0
Maschi part-time under 35	0	0	0	0	0	0
Maschi part-time tra 35 e 50	0	0	0	0	0	0
Maschi part-time over 50	0	0	0	0	0	0

<b>Totale maschi</b>	<b>Totale femmine</b>	<b>Totale part-time</b>	<b>Totale full-time</b>	<b>Totale under 35</b>	<b>Totale tra 35 e 50</b>	<b>Totale over 50</b>
0	2	2	0	1	1	0

<b>Collaborazioni</b>	<b>Dirigenti</b>	<b>Quadri</b>	<b>Impiegati</b>	<b>Operati Fissi</b>	<b>Operati Avventizi</b>	<b>Altro</b>

Femmine full-time under 35	0	0	0	0	0	0
Femmine full-time tra 35 e 50	0	0	0	0	0	0
Femmine full-time over 50	0	0	0	0	0	0
Femmine part-time under 35	0	0	0	0	0	0
Femmine part-time tra 35 e 50	0	0	0	0	0	0
Femmine part-time over 50	0	0	0	0	0	0
Maschi full-time under 35	0	0	0	0	0	0
Maschi full-time tra 35 e 50	0	0	0	0	0	0
Maschi full-time over 50	0	0	0	0	0	0
Maschi part-time under 35	0	0	0	0	0	0
Maschi part-time tra 35 e 50	0	0	0	0	0	0
Maschi part-time over 50	0	0	0	0	0	0

<b>Totale maschi</b>	<b>Totale femmine</b>	<b>Totale part-time</b>	<b>Totale full-time</b>	<b>Totale under 35</b>	<b>Totale tra 35 e 50</b>	<b>Totale over 50</b>
0	0	0	0	0	0	0

<b>Apprendistato</b>	<b>Dirigenti</b>	<b>Quadri</b>	<b>Impiegati</b>	<b>Operati Fissi</b>	<b>Operati Avventizi</b>	<b>Altro</b>
Femmine full-time under 35	0	0	0	0	0	0

Femmine full-time tra 35 e 50	0	0	0	0	0	0
Femmine full-time over 50	0	0	0	0	0	0
Femmine part-time under 35	0	0	0	0	0	0
Femmine part-time tra 35 e 50	0	0	0	0	0	0
Femmine part-time over 50	0	0	0	0	0	0
Maschi full-time under 35	0	0	0	0	0	0
Maschi full-time tra 35 e 50	0	0	0	0	0	0
Maschi full-time over 50	0	0	0	0	0	0
Maschi part-time under 35	0	0	0	0	0	0
Maschi part-time tra 35 e 50	0	0	0	0	0	0
Maschi part-time over 50	0	0	0	0	0	0

<b>Totale maschi</b>	<b>Totale femmine</b>	<b>Totale part-time</b>	<b>Totale full-time</b>	<b>Totale under 35</b>	<b>Totale tra 35 e 50</b>	<b>Totale over 50</b>
0	0	0	0	0	0	0

<b>Autonomi</b>	<b>Dirigenti</b>	<b>Quadri</b>	<b>Impiegati</b>	<b>Operati Fissi</b>	<b>Operati Avventizi</b>	<b>Altro</b>
Femmine full-time under 35	0	0	0	0	0	0
Femmine full-time tra 35 e 50	0	0	0	0	0	0

Femmine full-time over 50	0	0	0	0	0	0
Femmine part-time under 35	0	0	0	0	0	0
Femmine part-time tra 35 e 50	0	0	0	0	0	0
Femmine part-time over 50	0	0	0	0	0	0
Maschi full-time under 35	0	0	0	0	0	0
Maschi full-time tra 35 e 50	0	0	0	0	0	0
Maschi full-time over 50	0	0	0	0	0	0
Maschi part-time under 35	0	0	0	0	0	0
Maschi part-time tra 35 e 50	0	0	0	0	0	0
Maschi part-time over 50	0	0	0	0	0	0

<b>Totale maschi</b>	<b>Totale femmine</b>	<b>Totale part-time</b>	<b>Totale full-time</b>	<b>Totale under 35</b>	<b>Totale tra 35 e 50</b>	<b>Totale over 50</b>
0	0	0	0	0	0	0

### **Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario)**

#### ***Cessazioni:***

<b>N.</b>	<b>Cessazioni</b>
3	Totale cessazioni anno di riferimento
0	di cui maschi
3	di cui femmine

2	di cui under 35
0	di cui over 50

### **Assunzioni/Stabilizzazioni:**

<b>N.</b>	<b>Assunzioni</b>
3	Nuove assunzioni anno di riferimento*
0	di cui maschi
3	di cui femmine
2	di cui under 35
0	di cui over 50

\* da disoccupato/tirocinante a occupato

<b>N.</b>	<b>Stabilizzazioni</b>
2	Stabilizzazioni anno di riferimento*
0	di cui maschi
2	di cui femmine
1	di cui under 35
0	di cui over 50

\* da determinato a indeterminato

### **Composizione del personale per anzianità aziendale:**

	<b>In forza al 2025</b>
Totale	14
> 20 anni	2
11-20 anni	2
6-10 anni	3
< 6 anni	7

<b>N. dipendenti</b>	<b>Profili</b>
14	Totale dipendenti
0	Addetti ai servizi ausiliari
0	Addetti mensa
1	Addetti pulizie
0	Amministrativi
0	animatori/trici
0	assistenti all'infanzia
0	Assistenti di base
0	assistenti domiciliari
0	Assistenti sociali
0	Ausiliari
0	autisti

0	camerieri/e
0	Capo ufficio
0	Commessi
0	Coordinatori
0	cuochi/e
0	Custodi
1	Direttrice
5	Educatori
0	Fisioterapisti
1	Impiegati
0	Infermieri
0	logopedisti/e
0	mediatori/trici culturali
0	operai/e
0	Operatori igiene ambientale
0	operatori/trici agricoli
0	Operatori servizi turistici
0	Operatori sociali
4	Operatori socio sanitari
0	psicologi/ghe
0	Responsabile di area aziendale strategica
1	Segretarie
0	sociologi/ghe
1	Altro

<b>N. tirocini, stage e servizio civile</b>	
0	Totale tirocini e stage
0	di cui tirocini e stage
0	di cui volontari in Servizio Civile

***Livello di istruzione del personale occupato:***

<b>N. Lavoratori</b>	
0	Dottorato di ricerca

1	Master di II livello
3	Laurea Magistrale
0	Master di I livello
2	Laurea Triennale
5	Diploma di scuola superiore
3	Licenza media
0	Altro

**Tipologia lavoratori con svantaggio certificato e non:**

<b>N. totale</b>	<b>Tipologia svantaggio</b>	<b>di cui dipendenti</b>	<b>di cui in tirocinio/stage</b>
1	Totale persone con svantaggio	0	1
1	persone con disabilità fisica e/o sensoriale L 381/91	0	1
0	persone con disabilità psichica L 381/91	0	0
0	persone con dipendenze L 381/91	0	0
0	persone minori in età lavorativa in situazioni di difficoltà familiare L 381/91	0	0
0	persone detenute e in misure alternative L 381/91	0	0
0	persone con disagio sociale (non certificati) o molto svantaggiate ai sensi del regolamento comunitario 651/2014, non già presenti nell'elenco	0	0

0 lavoratori con svantaggio soci della cooperativa

0 lavoratori dipendenti con svantaggio e con contratto a tempo indeterminato

**Volontari**

<b>N. volontari</b>	<b>Tipologia Volontari</b>
5	Totale volontari
5	di cui soci-volontari
0	di cui volontari in Servizio Civile

## Attività di formazione e valorizzazione realizzate

### Formazione professionale:

Ore totali	Tema formativo	N. partecipanti	Ore formazione pro-capite	Obbligatoria/ non obbligatoria	Costi sostenuti
0	0	0	0,00	No	0,00

### Formazione salute e sicurezza:

Ore totali	Tema formativo	N. partecipanti	Ore formazione e pro-capite	Obbligatoria / non obbligatoria	Costi sostenuti
8	HACCP	4	2,00	Si	146,40
4	HACCP	1	4,00	Si	42,70
6	RSPP	1	6,00	Si	134,20
6	Rappresentante Sicurezza RLS	1	6,00	Si	140,56
20	Primo Soccorso	5	4,00	Si	86,44

### Altra formazione:

Ore totali	Tema formativo	N. partecipanti	Ore formazione pro-capite	Obbligatoria/ non obbligatoria	Costi sostenuti
0	0	0	0,00	No	0,00

## Natura delle attività svolte dai volontari

0

**Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari "emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati"**

	Tipologia compenso	Totale Annuo Lordo
Membri Cda	Non definito	0,00
Organi di controllo	Emolumenti	1040,00

Dirigenti	Non definito	0,00
Associati	Non definito	204384,00

CCNL applicato ai lavoratori: **COOPERATIVE SOCIALI**

### **Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente**

40467,06/19616,18

### **In caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito**

Importo rimborsi dei volontari complessivi annuali: **0,00 €**

Numero di volontari che ne hanno usufruito: **0**

Modalità di regolamentazione per rimborso volontari: **Al socio volontario può essere corrisposto il rimborso delle spese effettivamente sostenute e documentate sulla base di parametri stabiliti dall'organo amministrativo**

## 6. OBIETTIVI E ATTIVITÀ

### Dimensioni di valore e obiettivi di impatto

#### **Sviluppo economico del territorio, Aumento del reddito medio disponibile o della ricchezza netta media pro capite:**

La Cooperativa Sociale il Fiore opera principalmente nel territorio della Val Brembana, fondamentale risorsa per lo svolgimento delle attività e elemento identificativo dell'operatività della nostra cooperativa sociale è rappresentata dalle strutture in cui vengono realizzati i servizi.

Quest'ultimi vengono realizzati in strutture precedentemente dismesse che sono state recuperate dalla cooperativa, considerando l'investimento un modo per rivalorizzare gli immobili da un punto di vista sociale ed economico.

In particolare, per la struttura del CSE, la riqualificazione dell'immobile ha permesso al territorio e alla comunità di identificarlo come luogo adatto ad ospitare ulteriori servizi a disposizione dei cittadini quali spazio per gruppo giovani, anziani, dispensario farmaceutico e sportello comunale.

L'attività condotta dalla nostra cooperativa in queste strutture ha un valore aggiunto per la collettività che può essere espresso in termini di riqualificazione economica, sociale ed occupazione lavorativa.

#### **Governance democratica ed inclusiva, Aumento della presenza di donne/giovani/altre categorie (?) negli organi decisionali (% di donne/giovani/altre categorie (?) in posizione apicale negli organi decisionali sul totale dei componenti):**

La Cooperativa Il Fiore ha nel proprio CDA due donne, di cui una under 40, su un totale di 4 ruoli di cui è costituito;

il Direttore del Centro Socio Educativo è una donna under 40 e la coordinatrice della Comunità Socio Sanitaria è una donna.

#### **Partecipazione e inclusione dei lavoratori, Aumento del livello di benessere personale dei lavoratori oppure riduzione dell'incidenza di occupati sovraistruiti (% di occupati che possiedono un titolo di studio superiore a quello maggiormente posseduto per svolgere quella professione sul totale degli occupati):**

La cooperativa Il Fiore è una realtà territoriale che mira a coinvolgere i propri lavoratori in una logica di squadra; per questo tutti i dipendenti impiegati nei diversi servizi vengono coordinati da un responsabile che monitora lo sviluppo professionale del lavoratore in azienda e si interfaccia con lui per una gestione condivisa delle esigenze – personali e professionali. La coop. costruisce specifici piani di rientro dalla maternità affinché le donne possano riprendere il ruolo che esercitavano prima della maternità e/o trovare nuove soluzioni che consentano una maggiore conciliazione famiglia – lavoro (considerando l'assetto specifico della famiglia della persona e le risorse che ha a disposizione). A livello professionale la coop. adempie a tutti gli obblighi formativi richiesti e si pone ogni anno obiettivi formativi specifici, in virtù dei ruoli presenti, delle esigenze dei diversi servizi o delle

modifiche ai team di lavoro. All'interno degli specifici servizi i lavoratori sono spronati alla costruzione di soluzioni personalizzate per la gestione degli interventi educativi e hanno la disponibilità di un responsabile e di riunioni di equipe interne per la gestione degli aspetti critici. Vengono inoltre costruite specifiche occasioni / eventi aziendali per rinforzare l'affinità di squadra e la partecipazione dei lavoratori e delle loro famiglie alla realtà aziendale.

**Resilienza occupazionale, Aumento del tasso di occupazione 20-64 anni del territorio di riferimento oppure % di trasformazioni nel corso di un anno da lavori instabili a lavori stabili / % di occupati in lavori instabili al tempo t0 (dipendenti con lavoro a termine + collaboratori) che a un anno di distanza svolgono un lavoro stabile (dipendenti a tempo indeterminato) sul totale degli occupati in lavori instabili al tempo t0):**

La Cooperativa Sociale gestisce un Centro Socio Educativo, una Comunità Socio Sanitaria e dal 2015 un servizio di progettazione biografica.

Fornendo molteplici servizi, la Cooperativa occupa dipendenti con varie mansioni e pone al centro dei suoi processi la persona nella sua complessità umana, considerando che è la risorsa che permette la realizzazione dei nostri servizi e ne influenzano, grazie ad impegno e professionalità, la qualità.

Per fare questo la cooperativa, prima di adibire la risorsa ad una mansione ne valuta i bisogni, le attitudini e gli obiettivi cercando di raggiungere il risultato anche attraverso percorsi formativi e affiancamento.

La cooperativa ogni anno si rende disponibile nei confronti del personale femminile a variare l'orario di lavoro, al fine di coniugare la vita familiare.

**Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, Riduzione dello svantaggio e crescita personale delle persone svantaggiate:**

La Cooperativa Sociale il Fiore svolge la propria attività nel territorio della Valle Brembana e genera occupazione prevalentemente a favore del territorio in cui essa ha sede. Questo crea un benessere dei lavoratori, considerando la riduzione dello stress e del costo monetario del recarsi nel luogo di lavoro.

La Cooperativa si avvale, nella ricerca del personale, dei servizi offerti dal Centro per l'Impiego di competenza territoriale, in questo modo viene data la possibilità di entrare o rientrare nel mondo del lavoro a quelle categorie di persone che sono prive di un impiego anche da parecchio tempo.

Di rilievo nella riflessione sull'impatto occupazionale della nostra cooperativa sociale è l'analisi dell'occupazione femminile infatti la cooperativa occupa principalmente personale femminile con orari part-time.

Questo permette alle donne, di rientrare o accedere nel mondo del lavoro riuscendo a conciliare la vita familiare e lavorativa creando benessere fisico, psicologico e indipendenza economica.

Inoltre, la Cooperativa attua dei percorsi formativi al fine di arricchire le competenze del personale occupato ed accompagnarlo nella crescita professionale.

**Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, Aumento del livello di benessere personale degli utenti oppure Aumento della % di persone soddisfatte per la propria vita (Soddisfazione per la propria vita: Percentuale di persone di 14 anni e più che hanno espresso un punteggio di soddisfazione per la vita tra 8 e 10 sul totale delle persone di 14 anni e più):**

==

**Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, Riduzione dell'indice di asimmetria del lavoro familiare (tempo dedicato al lavoro familiare dalla donna di 25-44 anni sul totale del tempo dedicato al lavoro familiare da entrambi i partner per 100):**

La cooperativa Sociale occupa principalmente personale femminile tra i 25 e 45 anni, tenendo in considerazione le esigenze familiari, viene concordato un orario di lavoro flessibile.

Questo permette alle donne di continuare a far parte del mondo lavorativo con una percentuale del 50% rispetto al lavoro svolto dai propri partner.

**Qualità e accessibilità ai servizi, Costruzione di un sistema di offerta integrato:**

Durante l'anno 2025 la cooperativa Il Fiore ha continuato a migliorare i suoi servizi, integrando presso le Unità di Offerta stabili (CSE, CSS) nuovi utenti. E' ancora attivo l'accreditamento per la gestione della misura B1 sul territorio. La coop. , avendo come finalità la soddisfazione dei propri utenti e delle loro famiglie, ha coinvolto le stesse nella realizzazione di alcune attività culturali aperte al territorio. La cooperativa si rende disponibile a rispondere alle domande di intervento di famiglie che non richiedono l'accesso ad uno specifico servizio, ma l'integrazione degli interventi educativi e di assistenza nel percorso di vita della persona disabile. Questo consente altresì di intervenire su un range più ampio di età, includendo anche i minori e gli anziani (categorie attualmente non comprese nei servizi della coop.) ed erogare interventi in contesti esterni, sul territorio, o domiciliari in virtù delle esigenze della famiglia. I servizi diventano maggiormente accessibili in quanto il loro utilizzo non è vincolato all'iscrizione al servizio stesso per un pacchetto prestabilito ma da la possibilità alle famiglie di scegliere singoli interventi / laboratori che la coop. eroga, come prestazioni personalizzate.

**Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, Aumento della partecipazione sociale (% di persone di 14 anni e più che negli ultimi 12 mesi hanno svolto almeno una attività di partecipazione sociale sul totale delle persone di 14 anni e più):**

La cooperativa Il Fiore è fortemente integrata con la Comunità, da essa nasce e in essa si sviluppa. I contatti con la comunità, ampiamente descritti in questo paragrafo nelle attività esterne ai servizi che la coop. eroga, sono obiettivo annuale della cooperativa che lavora per incrementare la rete di collaboratori, volontari e in generale contatti sul territorio. La coop. si attiva per offrire degli interventi in occasione di eventi della comunità o a specifiche aree della popolazione – es. i giovani dei Centri estivi o della scuola primaria e secondaria per dare visibilità del lavoro nel settore sociale. Inoltre, è sempre aperta la possibilità di intraprendere con la coop. percorsi di tirocinio per la scuola secondaria di secondo grado, così come tirocinio pre e post universitario.

**Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, Aumento della fiducia generalizzata (% di persone di 14 anni e più che ritiene che gran parte della gente sia degna di**

**fiducia sul totale delle persone di 14 anni e più):**

==

**Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, Aumento della consistenza del tessuto urbano storico (% di edifici in ottimo o buono stato di conservazione sul totale degli edifici abitati costruiti prima del 1919) oppure Riduzione dell'insoddisfazione per il paesaggio del luogo di vita (% di persone di 14 anni e più che dichiarano che il paesaggio del luogo di vita è affetto da evidente degrado sul totale delle persone di 14 anni e più):**

La Cooperativa ha collaborato con l'amministrazione comunale di Sedrina per la riqualificazione del parco giochi presso la frazione Botta.

La riqualificazione ha previsto la manutenzione dei giochi per bambini, la piantumazione del verde e realizzazione di aiuole., nonché la creazione di momenti di aggregazione per la cittadinanza fra questa e i servizi/persone della coop.

**Sviluppo imprenditoriale e di processi innovativi, Aumento del tasso di innovazione di prodotto/servizio del sistema produttivo (% di imprese che hanno introdotto innovazioni di prodotto-servizio nell'arco di un triennio sul totale delle imprese con almeno 10 addetti):**

Nel corso del 2025 la Cooperativa ha continuato a sviluppare l'identità web e grafica dell'azienda, lavorando alla costruzione di prodotti digitali e fisici nuovi, con obiettivo di maggiore accessibilità e diffusione.

**Sviluppo imprenditoriale e di processi innovativi, Aumento dell'Incidenza dei lavoratori della conoscenza sull'occupazione (% di occupati con istruzione universitaria (Isced 5,6, 7 e 8) in professioni Scientifico-Tecnologiche (Isco 2-3) sul totale degli occupati):**

La Cooperativa ha periodicamente utilizzato canali di diffusione (piattaforme, social, centri per l'impiego, sito aziendale) per comunicare posizioni lavorative aperte e requisiti richiesti per collaboratori.

La Cooperativa nella gestione di servizi educativi svolti presso il Centro Socio Educativo, la Comunità Socio Sanitaria e sul territorio si avvale prevalentemente di personale laureato ed estremamente preparato.

**Conseguenze sulle politiche pubbliche, Aumento delle risorse di natura pubblica da riallocare:**

==

**Conseguenze sulle politiche pubbliche, Aumento e stabilizzazione dei processi di co-programmazione e co-progettazione:**

Nel corso del 2025 la coop. ha proseguito ad aderire ai principali tavoli di progettazione territoriali, negli ambiti della Valle Brembana, Imagna e Bergamo, collaborando anche con Ats provinciale e regionale.

**Sostenibilità ambientale, Aumento del conferimento dei rifiuti urbani in discarica (% di rifiuti urbani conferiti in discarica sul totale dei rifiuti urbani raccolti):**

In tutti i servizi della cooperativa viene fatta la raccolta differenziata e smaltito il 100% dei rifiuti con il sistema di raccolta comunale. Vengono rispettate le indicazioni di smaltimento per i rifiuti sanitari.

**Sostenibilità ambientale, Aumento del livello di soddisfazione per la situazione ambientale (% di persone di 14 anni e più molto o abbastanza soddisfatte della situazione ambientale (aria, acqua, rumore) della zona in cui vivono sul totale delle persone di 14 anni e più):**

La cooperativa cerca di limitare l'impatto ambientale principalmente su tre diversi fronti:

- ottimizzando gli spostamenti del personale e degli utenti
  - differenziando i rifiuti degli uffici con attenzione alla carta e altri materiali riciclabili, prediligendo l'archiviazione dei documenti in formato digitale
  - riducendo l'invio di lettere e documentazione cartacea a favore di invii telematici
  - ottimizzando il consumo energetico e di bene primari per l'ambiente riducendo gli sprechi.
- Raccolta acqua piovana per irrigazione delle colture degli orti didattici.

**Sviluppo tecnologico, Aumento dell'efficacia e dell'efficienza del sistema attraverso l'utilizzo di tecnologie:**

Nel 2025 continua la collaborazione con l'agenzia di digital marketing "Oto Agency"

**Output attività**

==

**Tipologie beneficiari (cooperative sociali di tipo A)**

**Nome Del Servizio:** Centro socio educativo Peter Pan

**Numero Di Giorni Di Frequenza:** 235

**Tipologia attività interne al servizio:** laboratori educativi

N. totale	Categoria utenza
3	soggetti con disabilità fisica e/o sensoriale
0	Minori
0	soggetti con dipendenze
23	soggetti con disabilità psichica
0	Anziani
0	soggetti detenuti, in misure alternative e post-detenzione
0	soggetti con disagio sociale (non certificati)

**Nome Del Servizio:** comunità socio sanitaria "La casa dei ragazzi"

**Numero Di Giorni Di Frequenza:** 365

**Tipologia attività interne al servizio:** Attività quotidiane (pasti, igiene, cura della persona, tempo libero) ed attività educative

N. totale	Categoria utenza
-----------	------------------

0	Anziani
0	soggetti con disagio sociale (non certificati)
0	Minori
0	soggetti detenuti, in misure alternative e post-detenzione
0	soggetti con dipendenze
8	soggetti con disabilità psichica
2	soggetti con disabilità fisica e/o sensoriale

**Nome Del Servizio:** erogazione interventi per misura B1

**Numero Di Giorni Di Frequenza:** 282

**Tipologia attività interne al servizio:** attività educative per minori sul territorio e/o al domicilio oltre attività di assistenza per anziani e o non autosufficienti

N. totale	Categoria utenza
0	soggetti con disagio sociale (non certificati)
0	soggetti detenuti, in misure alternative e post-detenzione
0	soggetti con dipendenze
1	soggetti con disabilità psichica
0	soggetti con disabilità fisica e/o sensoriale
0	Anziani
1	Minori

### **Tipologia attività esterne (Eventi di socializzazione organizzati a contatto con la comunità locale)**

**Numero attività esterne:** 20

**Tipologia:** - Convenzione con il comune di Sedrina per la gestione di alcuni spazi pubblici del territorio e costruzione di eventi rivolti alla popolazione;

- Collaborazione con CAI Bergamo per l'organizzazione di escursioni sul territorio
- Collaborazione con Centro Sportivo Stile Nuoto Quadri per organizzazione di corsi di nuoto, palestra e giornate in piscina;
- Vacanze estive in località di mare : Pinarella di Cervia, presso struttura rivolta a gruppi, disabili e famiglie;
- Vacanza estiva in località di montagna : presso strutture in autogestione;
- Partecipazione ad occasioni di aggregazione: feste di paese, eventi sportivi, eventi della parrocchia, feste (Natale, Carnevale ecc.)
- Collaborazione con biblioteca di Villa d'Almè per la costruzione di occasioni di inserimento degli utenti della coop. Presso attività della biblioteca a favore del pubblico;
- Convenzione con Scuola dell'infanzia S. pantaleone (Ponteranica) per inserimento utente con tirocinio
- Collaborazione con gruppo di acquisto solidale di Villa D'Almè
- Collaborazione con la scuola dell'infanzia Leone XIII Villa D'Almè per progetti presso la

fattoria didattica della Cooperativa

### **Altre tipologie specifiche di beneficiari non ricompresi nelle elencazioni precedenti**

tirocini / eventi di socializzazione / cura dello spazio pubblico / costruzione di eventi proposti dalla coop. al territorio

### **Outcome sui beneficiari diretti e indiretti e portatori di interesse**

- sostegno alle componenti famigliari;
- disponibilità di un intervento educativo personalizzato;
- miglioramento della qualità di vita: gestione di problematiche personali, famigliari, condizioni di isolamento
- incremento del numero di interazioni e della tipologia di interazioni disponibili
- costruzione di una rete fra le famiglie
- conoscenza delle risorse del territorio per gli utenti e le famiglie;
- promozione della sinergia fra servizi della coop. e enti istituzionali di riferimento (servizi sociali);
- incremento dei contatti / convenzioni con Enti del territorio e privati per la gestione associata di occasioni e interventi

### **Possesso di certificazioni di organizzazione, di gestione, di qualità (se pertinenti)**

==

**La COOPERATIVA/impresa sociale ha adottato il modello della L. 231/2001?**

No

**La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito il Rating di legalità?**

No

**La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito certificazioni di qualità dei prodotti/processi?**

No

**Esplicitare il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati**

OBIETTIVI 2025 PDF O ASPETTI CRITICI	% RAGGIUNGIMENTO
Gestione del cambiamento Gestione cambiamenti a livello di servizi  e in modo personalizzato per gli utenti;	90%
Incremento clienti presenza di nuovi utenti nei servizi offerti dalla coop.	90%
Sviluppo marketing Realizzazione sito aziendale e relativa diffusione agli stakeholder e costruzione  strategie di marketing 2025-2026	90%
Mantenimento finanziamenti Studio e reperimento di nuove risorse economiche	100%
Consolidamento team di servizi Inserimento nuove figure in team di servizi e amministrazione;	100%

**Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni**

Per prevenire e rispettare sempre gli standard normativi la cooperativa effettua:

- formazione ed aggiornamento al personale dipendente
- verifica periodica dei requisiti di funzionamento dei servizi strutturali e organizzativi.



## 7. SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA

### Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati

#### *Ricavi e provenienti:*

	2025	2024	2023
Contributi pubblici	7.019,00 €	8.849,00 €	12.774,00 €
Contributi privati	4.835,00 €	100,00 €	100,00 €
Ricavi da Enti Pubblici per gestione servizi sociali, socio-sanitari e socio-educativi	322.172,00 €	308.217,00 €	326.608,00 €
Ricavi da altri	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Enti Pubblici per gestione di altre tipologie di servizi (manutenzione verde, pulizie, ...)	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Privati-Cittadini inclusa quota cofinanziamento	250.119,00 €	256.023,00 €	234.699,00 €
Ricavi da Privati-Imprese	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Privati-Non Profit	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Consorzi e/o altre Cooperative	0,00 €	0,00 €	0,00 €
<b>Totale</b>	<b>584.145,00 €</b>	<b>573.189,00 €</b>	<b>574.181,00 €</b>

#### *Patrimonio:*

	2025	2024	2023
Capitale sociale	1.078,00 €	1.078,00 €	1.078,00 €
Totale riserve	1.226.020,39 €	1.111.765,82 €	1.030.554,42 €
Utile/perdita dell'esercizio	46.249,94 €	117.708,83 €	83.723,09 €
<b>Totale Patrimonio netto</b>	<b>1.273.348,33 €</b>	<b>1.230.552,65 €</b>	<b>1.115.355,51 €</b>

#### *Conto economico:*

	2025	2024	2023

Risultato Netto di Esercizio	46.249,94 €	117.708,83 €	83.723,09 €
Eventuali ristorni a Conto Economico	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Valore del risultato di gestione (A-B bil. CEE)	46.249,94 €	112.944,46 €	63.194,06 €

### **Composizione Capitale Sociale:**

<b>Capitale sociale</b>	<b>2025</b>	<b>2024</b>	<b>2023</b>
capitale versato da soci operatori lavoratori	385,00 €	462,00 €	462,00 €
capitale versato da soci operatori volontari	385,00 €	231,00 €	231,00 €
capitale versato da soci operatori fruitori	308,00 €	385,00 €	385,00 €
capitale versato da soci persone giuridiche	0,00 €	0,00 €	0,00 €
capitale versato da soci sovventori/finanziatori	0,00 €	0,00 €	0,00 €

<b>Composizione soci sovventori e finanziatori</b>	<b>2025</b>
cooperative sociali	0,00 €
associazioni di volontariato	0,00 €

### **Valore della produzione:**

	<b>2025</b>	<b>2024</b>	<b>2023</b>
Valore della produzione (Voce Totale A. del conto economico bilancio CEE)	584.145,30 €	573.189,28 €	574.181,16 €

### **Costo del lavoro:**

	<b>2025</b>	<b>2024</b>	<b>2023</b>
Costo del lavoro (Totale voce B.9 Conto Economico Bilancio CEE)	381.335,19 €	304.909,00 €	370.975,10 €

Costo del lavoro (compreso nella voce B.7 Conto Economico Bilancio CE)	2.664,00 €	2.777,13 €	2.820,30 €
Peso su totale valore di produzione	65,736930520540009480 517946480 %	53,679672794997143003 093149260 %	65,100603440210403281 082925120 %

### Capacità di diversificare i committenti

#### Fonti delle entrate 2025:

2025	Enti pubblici	Enti privati	Totale
Vendita merci	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Prestazioni di servizio	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Lavorazione conto terzi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Rette utenti	322.172,00 €	250.119,00 €	572.291,00 €
Altri ricavi	7.019,00 €	4.835,00 €	11.854,00 €
Contributi e offerte	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Grants e progettazione	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Altro	0,00 €	0,00 €	0,00 €

***È possibile indicare, in maniera facoltativa, una suddivisione dei ricavi per settore di attività usando la tabella sotto riportata:***

2025	Enti pubblici	Enti privati	Totale
------	---------------	--------------	--------

Servizi socio-assistenziali	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Servizi educativi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Servizi sanitari	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Servizi socio-sanitari	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Altri servizi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Contributi	0,00 €	0,00 €	0,00 €

***Incidenza pubblico/privato sul valore della produzione:***

	<b>2025</b>	
Incidenza fonti pubbliche	329.191,00 €	56,35 %
Incidenza fonti private	254.954,00 €	43,65 %

**Specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi (se prevista)**

Promozione iniziative di raccolta fondi:

non previste iniziative di raccolta fondi

**Finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse**

-

**Segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi**

Indicare se presenti:

-

## 8. INFORMAZIONI AMBIENTALI

### Tipologie di impatto ambientale connesse alle attività svolte

Continuano i lavori di manutenzione e perfezionamento degli impianti nei servizi CSE e CSS al fine di ottimizzare i consumi e ridurre lo spreco energetico e impatto ambientale, infatti ogni intervento di manutenzione interno ed esterno ai servizi è finalizzato a raggiungere l'obiettivo di sostenibilità prefissato dalla Cooperativa. Ad esempio ristrutturazione completa della cucina della CSS con ottimizzazione degli elettrodomestici ed impianti. La Cooperativa utilizza strategie che si integrano con il territorio che vede coinvolti anche gli enti locali allo scopo di creare "sistema" e promuoverne le sinergie che possono attivarsi sia fra gruppi di persone, sia tra settore pubblico e settore privato. Nel breve e nel lungo periodo hanno come conseguenza il raggiungimento di una maggiore attrattività delle realtà territoriali. La Cooperativa ha come obiettivo la sensibilizzazione del "riciclo", questo modello comporta un minor uso di materie prime e risorse del territorio, minimizza gli impatti ambientali e i conseguenti danni. Vengono ogni anno realizzate campagne di raccolta materiali (libri, giocattoli, vestiti...), che vengono poi consegnati a titolo gratuito alle associazioni di competenza. Con la raccolta dei libri, vengono poi realizzate bancarelle presso spazi comunali, dove le persone interessate possono usufruirne a titolo gratuito.

### Politiche e modalità di gestione di tali impatti

#### **Strategie interne per la gestione dell'impatto ambientale:**

Utilizzo tecnologie per il risparmio energetico: caldaia a condensazione

Raccolta beni in disuso: libri abiti

Smaltimento rifiuti speciali: rifiuti sanitari speciali

#### **Educazione alla tutela ambientale:**

Tema formativo	Ore totali	N. partecipanti	Personale/comunità locale

#### **Eventi/iniziativa di sensibilizzazione su temi ambientali:**

Titolo Eventi/iniziativa	Tema	Luogo	Destinatari
manifestazioni comunali	riciclo e tutela ambiente	parchi comunali	famiglie con bambini

**Indicatori di impatto ambientale (consumi di energia e materie prime, produzione di rifiuti ecc.) e variazione dei valori assunti dagli stessi**

***Indice dei consumi:***

	<b>Consumi anno di riferimento</b>
Energia elettrica: consumi energetici (valore) in kWh (chilowattora)	10073,26
Gas/metano: emissione CO2 annua in kg CO <sub>2</sub> eq	5876
Carburante in litri	3361,00
Acqua: consumo d'acqua annuo in m <sup>3</sup>	301
Rifiuti speciali prodotti in Kg	0
Carta in Kg	110
Plastica: Kg Plastica/imballaggi utilizzati in Kg	48

utilizzo efficiente delle energie e delle materie prime riduzione dell'utilizzo della carta e della plastica riutilizzo dell'acqua piovana per irrigazione prati verdi

## 9. INFORMAZIONI SU RIGENERAZIONE *ASSET* COMUNITARI

### **Tipologia di attività**

interventi a tutela del decoro urbano e al recupero di luoghi in disuso e/o degradati funzionali lo sviluppo di attività economiche e/o sociali

### **Descrizione sintetica delle attività svolte in tale ambito e dell'impatto perseguito attraverso la loro realizzazione**

Le attività di manutenzione del parco pubblico di Botta di Sedrina, in convenzione col Comune, consentono una riqualifica dell'area verde a disposizione dei bambini e delle famiglie del territorio; consentono altresì l'attivazione delle persone con disabilità nella gestione dello spazio e dell'azione di cura, nonché di realizzazione di eventi/feste aperte alla cittadinanza che si configurano come azioni di miglioramento della qualità del territorio e della vita dei suoi abitanti (aumento delle occasioni di aggregazione disponibili). Rispetto alle esigenze della Comunità, la coop. si muove per integrare i propri servizi in quelli che nella Comunità esistono, andando ad incrementare le persone e le risorse a disposizione e per rispondere alle esigenze esistenti (es. collaborazione con scuole, attività private, spazi pubblici). L'organizzazione di attività culturali e sociali consente di rispondere sia all'obiettivo di animare il territorio che di integrare nel tessuto sociale soggetti definiti "a rischio di esclusione sociale" come persone con disabilità e le loro famiglie.

## 10. ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE

### **Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale**

nessun contenzione/ controversie

### **Altri aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc.**

La coop. sta avviando un percorso formativo e di approfondimento sulla tutela dei diritti delle persone con disabilità, in adempimento della Convenzione ONU; a tal fine si stanno programmando progetti che tutelino il diritto per le persone con disabilità di uguaglianza con le altre persone cioè possibilità di scelta.

### **Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti**

Il numero dei partecipanti è variabile. Tutti i soci vengono regolarmente convocati alle assemblee che approvano il bilancio.

### **Principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni**

> aggiornamento dello stato dell'arte dei servizi (loro funzionamento, efficacia); > allineamento delle persone e dei dipendenti alla mission della cooperativa; > gestione dei lavoratori e degli utenti;

## 11. MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE (modalità di effettuazione degli esiti)

Il bilancio sociale dovrà dare conto del monitoraggio posto in essere e degli esiti dello stesso mediante la relazione dell'organo di controllo, costituente parte integrante del bilancio sociale stesso.

Nota per le COOPERATIVE SOCIALI (E PER LE COOPERATIVE IN GENERE):

Occorre specificare che l'art. 6 – punto 8 – lett a) del D.M. 4/7/2019 - "Linee guida del bilancio sociale per gli ETS" - prevede l'esclusione delle cooperative sociali dal disposto dell'art. 10 del D.Lgs. 112/2017, in quanto esse, in materia di organo di controllo interno e di suo monitoraggio, sono disciplinate dalle proprie norme codicistiche, in qualità di società cooperative.

Sul punto, la norma del D.M. 04/07/2019 ricalca l'orientamento già espresso dal Ministero del Lavoro e delle politiche sociali prot. 2491 del 22 febbraio 2018 e la successiva Nota del 31 gennaio 2019, che ha ritenuto non applicabili alle cooperative sociali le disposizioni di cui all'articolo del 10 del d.lgs. n.112/2017, in tema di organi di controllo interno, con la conseguenza che nelle cooperative l'organo di controllo non è tenuto al monitoraggio sul bilancio sociale).

**b) Per gli enti diversi dalle imprese sociali osservanza delle finalità sociali, con particolare riguardo alle disposizioni di cui al decreto legislativo n. 117/2017 in materia di: (art. 5, 6, 7 e 8)**

- esercizio in via esclusiva o principale di una o più attività di cui all'art. 5, comma 1 per finalità civiche solidaristiche e di utilità sociale, in conformità con le norme particolari che ne disciplinano l'esercizio, nonché, eventualmente, di attività diverse da quelle di cui al periodo precedente, purché nei limiti delle previsioni statutarie e secondo criteri di secondarietà e strumentalità secondo criteri e limiti definiti dal decreto ministeriale di cui all'art. 6 del codice del Terzo settore;
- rispetto, nelle attività di raccolta fondi effettuate nel corso del periodo di riferimento, dei principi di verità trasparenza e correttezza nei rapporti con i sostenitori e il pubblico e in conformità alle linee guida ministeriali di cui all'art. 7 comma 2 del codice del Terzo settore;
- perseguimento dell'assenza dello scopo di lucro, attraverso la destinazione del patrimonio, comprensivo di tutte le sue componenti (ricavi, rendite, proventi, entrate comunque denominate) per lo svolgimento dell'attività statutaria;
- l'osservanza del divieto di distribuzione anche indiretta di utili, avanzi di gestione, fondi e riserve a fondatori, associati, lavoratori e collaboratori, amministratori ed altri

componenti degli organi sociali, tenendo conto degli indici di cui all'art. 8, comma 3, lettere da a) a e);

### **Relazione organo di controllo**

Si precisa che nelle cooperative sociali, l'organo di controllo non è tenuto al monitoraggio sul bilancio sociale

---

Il sottoscritto Consonni Francesco nato a Bergamo il 18/04/1987 dichiara, consapevole delle responsabilità penali previste ex art.76 del d.p.r. n.445/2000 in caso di falsa o mendace dichiarazione resa ai sensi dell'art.47 del medesimo decreto, che il presente documento è stato prodotto mediante scansione dell'originale analogico e che ha effettuato con esito positivo il raffronto tra lo stesso e il documento originale (artt.22, comma 3, del d.lgs 82/2005 e 4 del d.p.c.m. 13 novembre 2014